

OSO, R.M. 0003 7 2. 2026



MIASTO-OGRÓD
PODKOWA
LEŚNA
ul. Akacyjowa



RPW/8613/2026
Data: 2026-10-16

Urząd Miasta Podkowa Leśna

PNZ.0003.8.2026.MP

Burmistrz Miasta Podkowa Leśna

59 21 01, fax 22 758 90 03, e-mail: burmistrz@podkowalesna.pl

Podkowa Leśna, dnia 15 października 2026 r.



Radna Miasta Podkowa Leśna

Agata Brzozowska-Kempf

za pośrednictwem

Przewodniczącego Rady Miasta

Podkowa Leśna

Michała Gołąba

Odpowiedź na interpelację z dnia 5 października 2026 r.

Szanowna Pani,

w odpowiedzi na przekazaną interpelację w sprawie złożonych uwag przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna do projektu planu ogólnego Gminy Brwinów uprzejmie informuję, że:

Ad. 1 W trybie wskazanym w art. 13i ust.3 pkt5 lit. a i art. 25 ustawy z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Burmistrz Gminy Brwinów dwukrotnie wystąpił o opinie o projekcie planu ogólnego m.in. do wójtów, burmistrzów i prezydentów miast i gmin sąsiednich, w tym do Burmistrza Miasta Podkowa Leśna. Zgodnie z powyższym Burmistrz Miasta Podkowa Leśna dwukrotnie wydała opinie dotyczące przekazanego projektu planu ogólnego gminy Brwinów Burmistrzowi Brwinowa. W załączeniu przekazujemy kopie powyższych pism z dnia 27 października 2025 r. i z dnia 30 marca 2026 r.

Ad. 2 Należy wskazać, że podstawą do zaopiniowania projektu planu ogólnego Gminy Brwinów był sam projekt planu ogólnego, a także obowiązujące na terenie Gminy Brwinów miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego (dokumenty dostępne na stronie BIP Urzędu Gminy Brwinów). Szczegółowej analizie poddano zaproponowane strefy planistyczne dla terenów, które bezpośrednio sąsiadują z terenami Miasta Podkowa Leśna.

Ad. 3 Nie ma potrzeby wykonywania pisemnych analiz na potrzeby sporządzania opinii dotyczących projektów planów ogólnych gmin sąsiednich. W tutejszym urzędzie pracują osoby z uprawnieniami urbanistycznymi, które są w stanie ocenić potencjalne zagrożenia i problemy dla Miasta Podkowa Leśna na podstawie przekazanego przez gminę sąsiednią projektu planu ogólnego, porównując go choćby do ustaleń jakie funkcjonują w obowiązujących na ich terenie miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego. Wskazany w tym punkcie pomysł ustanowienia na terenie gminy Brwinów stref z przeznaczeniem pod Park and Ride nie leży w kompetencji władarzy gmin ościennych. Uprawnieniem organu opiniującego jakim jest wójt, burmistrz czy prezydent jest sprawdzenie zaproponowanych stref planistycznych graniczących z terenem gminy opiniującej projekt a nie z wyznaczaniem w danej strefie konkretnych funkcji. Jednocześnie należy wskazać, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. we wszystkich 13 strefach istnieje możliwość lokalizowania terenów komunikacji, w tym terenów pod ewentualny Parking Park and Ride.



Ad. 4 Jeżeli chodzi o uzasadnienie przedstawionej opinii organ sporządzający taką opinię nie musi jej uzasadniać. Jednakże każda z poruszanych kwestii w złożonych opiniach do projektu planu ogólnego została przedstawiona Burmistrzowi Gminy Brwinów wraz z uzasadnieniem wskazanym bezpośrednio w treści opinii.

Ad. 5, 7 Zgodnie z art. 13i ust.3 pkt 5 lit. a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym opinie o projekcie planu ogólnego są sporządzane przez wójtów, burmistrzów albo prezydentów miast gmin sąsiednich. Nie ma zatem formalnej potrzeby konsultowania jej treści z Radą Miasta. Należy jednak wskazać, że opinię dot. projektu planu ogólnego Gminy Brwinów sporządzali pracownicy urzędu zaangażowani również w proces tworzenia Strategii Rozwoju Miasta Podkowa Leśna do 2035 roku oraz plan ogólny Miasta Podkowa Leśna. W trakcie licznych spotkań dotyczących choćby sporządzanej Strategii, wielokrotnie poruszano kwestie zagrożeń dla Miasta Podkowa Leśna wynikających z zewnątrz (w tym wpływ potencjalnego intensywnego rozwoju Gminy Brwinów). Zarówno Radni jak i Mieszkańcy obecni na tych spotkaniach wskazywali potencjalne problemy, które zostały wzięte pod uwagę przy sporządzaniu opinii dotyczących projektu planu ogólnego gminy Brwinów. Wobec powyższego przygotowane opinie zawierają kwestie, istotne z punktu widzenia Strategii Rozwoju Miasta Podkowa Leśna do 2035 roku, sporządzanego planu ogólnego Miasta Podkowa Leśna oraz obowiązujących na terenie Miasta Podkowa Leśna miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Ad.6, 8 Informuję, że nie było potrzeby prowadzenia dodatkowej korespondencji i organizowania spotkań z przedstawicielami Gminy Brwinów jak również nie było potrzeby wykonywania zewnętrznych ekspertyz, gdyż pracownicy tutejszego urzędu dysponują odpowiednią wiedzą i doświadczeniem do sporządzenia opinii w zakresie projektów dokumentów planistycznych gmin sąsiednich.

Ponadto informuję, że organ, który otrzyma opinię dotyczącą projektu planu ogólnego nie ma obowiązku odpowiadania na nią jak i nie ma obowiązku uwzględnienia jej w swoim dokumencie planistycznym. Burmistrz Gminy Brwinów nie przekazał informacji o sposobie rozpatrzenia przekazanych opinii Burmistrz Miasta Podkowa Leśna.

Z poważaniem

ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA
PODKOWA LEŚNA
Miroslaw Wilusz

PNZ 671.2.2025-2026

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Gminy Brwinów

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Burmistrz Miasta Podkowa Leśna

Kraj: Polska Województwo: Mazowieckie

Powiat: Grodzisk Mazowiecki Gmina: Podkowa Leśna

Ulica: Akcyjowa Nr domu: 39/41 Nr lokalu:

Miejscowość: Podkowa Leśna Kod pocztowy: 05-807

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): urzadmiasa@podkwoalesna.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

W odpowiedzi na pismo PP.6722.1.2.2024 z dnia 5 marca 2026 r. (data wpływu 6 marca 2026 r.) w sprawie ponownego zaopiniowania projektu planu ogólnego gminy Brwinów informuję, że pozostają aktualne punkty 1-3 z naszej opinii z pierwszego opiniowania Państwa planu ogólnego (opinia z dnia 27 listopada 2025 r.). Nadal parametry w terenie 30SN wskazują na możliwość powstania amfiteatru na terenie Karolina. Mimo zmniejszenia dopuszczalnej wysokości budynków z 25 m do 12 m pozostałe parametry pozostały bez zmian. Nie uległy również zmianie parametry zabudowy w terenie 55SU przy drodze wojewódzkiej nr 719. Nie zmodyfikowano również parametrów w terenie 33 SJ, który bezpośrednio graniczy z Miastem Podkowa Leśna, a który dopuszcza powierzchnię biologicznie czynną na niższym poziomie niż obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania tego terenu. Jednocześnie wyrażamy zadowolenie, że wzięto pod uwagę punkt 4 naszego pisma z dnia 27 listopada 2025 r. i zmodyfikowano kształt wskazanych stref terenów otwartych.

Ponadto, w związku z przewidywanym dynamicznym rozwojem części południowej Gminy widzimy potrzebę wskazania większej ilości terenów stricte usługowych zapewniających obsługę mieszkańców nowych i obecnych. Takie lokalne centra usługowe mogłyby zapewnić obsługę podstawowych potrzeb mieszkańców w bezpośredniej okolicy, bez potrzeby zwiększania ruchu samochodowego, również przez Podkowę Leśną.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej

w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Burmistrz Miasta Podkowa Leśna
Magdalena Eckhoff

Magdalen
a Anna
Eckhoff
Elektronicznie
podpisany przez
Magdalena Anna
Eckhoff
Data: 2026.03.30
16:20:20 +02'00'

Data: 30.03.2026 r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego**1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO**

Nazwa: Burmistrz Gminy Brwinów.....

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Burmistrz Miasta Podkowa Leśna

Kraj: Polska Województwo: Mazowieckie

Powiat: Grodzisk Mazowiecki Gmina: Podkowa Leśna

Ulica: Akacjowa Nr domu: 39/41 Nr lokalu:

Miejscowość: Podkowa Leśna Kod pocztowy: 05-807

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): urzadmiasta@podkowalesna.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☐ nie**5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾**

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:**7. TREŚĆ PISMA**7.1. Treść⁶⁾ W odpowiedzi na pismo PP.6722.1.2.2024 z dnia 24 października 2025 r. (data wpływu

30.10.2025 r.) w sprawie przedstawienia opinii dotyczącej projektu planu ogólnego gminy Brwinów poniżej przedstawiam swoje stanowisko dotyczące tego dokumentu.

1) W terenie 30 SN w planie ogólnym wskazano bardzo wysokie parametry zabudowy. Wskazano maksymalną wysokość zabudowy 25m, maksymalną nadziemną intensywność zabudowy 0,9, maksymalny udział powierzchni zabudowy 30% i minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej 50%. Są to parametry wskazujące, że nie zarzucono projektu budowy amfiteatru na terenie Karolina. W związku z dużymi kontrowersjami dotyczącymi potencjalnej budowy tego obiektu oraz tego, że obiekt znajduje się bezpośrednio przy granicy Miasta Podkowa Leśna wyrażamy zaniepokojenie tym faktem i prosimy o ponowne zastanowienie się nad sensem ewentualnej budowy takiego obiektu oraz co za tym idzie na obecnym etapie sporządzania planu ogólnego nad znacznym ograniczeniem parametrów zabudowy na terenie Karolina. Zwłaszcza, że zaproponowane parametry będą miały znaczący i negatywny wpływ na niekwestionowane walory naturalne, środowiskowe i krajobrazowe kompleksu leśnego. W przyszłości realizacja inwestycji przy tak zaproponowanych warunkach w znaczący sposób obniży komfort życia i mieszkania społeczeństwa Podkowy Leśnej.

2) wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 719 wskazano teren 55 SU. Dla terenu wskazano maksymalny udział powierzchni zabudowy w wysokości 40% i minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w wysokości 30%. Parametry te pozwolą w przyszłości na zlokalizowanie na tym terenie zabudowy o bardzo wysokiej intensywności. Wobec tego sugerujemy zmianę tych parametrów i wskazanie maksymalnego udziału powierzchni zabudowy w wysokości 20%, nadziemnej intensywności zabudowy do 0,4 oraz 70% minimalnej powierzchni biologicznie czynnej. Wskaźniki w takich wysokościach są wskazane w obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na terenie Miasta Podkowa Leśna dla terenu na którym wybudowano Galerię Podkowa. Sugerujemy zatem aby ponownie rozważyć czy teren ten przewidywany jest do zlokalizowania zabudowy znacznie bardziej intensywniej niż ta, która powstała w podobnej lokalizacji na terenie Miasta Podkowa Leśna (Galeria Podkowa).

3) w terenie 33 SJ graniczącym bezpośrednio z Miastem Podkowa Leśna wskazano minimalną powierzchnię biologicznie czynną w wysokości 70%. Jednakże w obowiązującym MPZP (tereny 15 i 17 MN, ZP, W, UT) parametr ten jest ustalony na minimum 80% powierzchni działki. Wobec tego wnioskujemy o zachowanie tego parametru na poziomie obowiązującego MPZP oraz dostosowanie pozostałych parametrów zabudowy w planie ogólnym do tej zmiany (zmniejszenie dozwolonej powierzchni zabudowy o powierzchnie pod ewentualne utwardzenia i zrewidowanie nadziemnej intensywności zabudowy).

4) Sugerujemy zrewidowanie zasięgu terenów otwartych wskazanych w planie ogólnym. W terenie 77SO granica tego terenu przebiega bezpośrednio przez budynki mieszkalne. Podobna sytuacja ma miejsce w terenach 81 SO i 83 SO gdzie powstała zabudowa w obszarze wskazanym jako obszar bez możliwości zabudowy w planie ogólnym. Taka klasyfikacja terenów może spowodować w przyszłości problemy z uchwaleniem nowego MPZP, który umożliwiałby choćby przebudowę czy rozbudowę istniejących legalnie powstałych zabudowań. W przypadku terenu 77SO sugerujemy zmniejszenie tego terenu na korzyść terenu 36SJ który można rozszerzyć do zasięgu wydzielonych prywatnych zabudowanych działek ewidencyjnych, natomiast tereny 81SO i 83SO sugerujemy włączyć w całości do przyległych terenów umożliwiających zabudowę.

Powyższe uwagi dotyczą terenów w bezpośredniej bliskości Miasta Podkowa Leśna. Jednocześnie prosimy o przeanalizowanie czy podobne problemy nie dotyczą również terenów zlokalizowanych w dalszej odległości od granicy Miasta Podkowa Leśna. Ponadto bardzo prosimy o możliwe niezwiększanie potencjalnych parametrów zabudowy na terenach przeznaczonych już pod zabudowę oraz o nie wskazywanie nowych terenów zabudowy (oprócz oczywiście uzasadnionych przypadków). Ma to duże znaczenie ze względu na lokalizację Miasta Podkowa Leśna pomiędzy dwiema częściami gminy Brwinów i potencjalnym zwiększeniem ruchu samochodowego w przyszłości związanego z rozwojem okolicznej zabudowy.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2)

lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Burmistrz Miasta Podkowa Leśna
Magdalena Eckhoff

Data: 27.10.2025 r.

Magdalena
Anna
Eckhoff
Elektronicznie
podpisany przez
Magdalena Anna
Eckhoff
Data: 2025.11.27
11:28:31 +01'00'

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza.

W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.