



Urząd Miasta
Podkowa Leśna

Urząd Miasta Podkowa Leśna
ul. Akacyjowa 39/41, 05 - 807 Podkowa Leśna,
tel. 22 75 21 00, fax 22 758 90 03
e-mail: urzadmiaasta@podkowalesna.pl, www.podkowalesna.pl

KARTA USŁUGI

Nr. karty:
USC-02

PRZYJĘCIE OŚWIADCZENIA O UZNANIU DZIECKA PRZEZ OJCA

Podstawa prawna:	ustawa z dnia 25 lutego 1964 r Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2020 r., poz.1359 z póź. zm.) ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2020 r., poz. 463 z póź. zm.) ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2020 r., poz. 1546. z póź. zm.)
Wymagane dokumenty:	1. Dowody osobiste rodziców (do wglądu) 2. Zaświadczenie o ciąży w przypadku uznania dziecka poczętego-nienarodzonego
Opłaty:	Przyjęcie oświadczenia i dokonanie zmian w akcie nie podlega opłacie
Miejsce załatwiania sprawy:	Urząd Stanu Cywilnego (USC) Budynek Urzędu Miasta pokój nr 7 tel. 22 759-21-15
Termin składania dokumentów:	W każdym czasie.
Termin rozpatrzenia sprawy:	Przyjęcie oświadczenia o uznaniu następuje w dniu zgłoszenia.
Tryb odwoławczy:	Nie przysługuje.
Uwagi i dodatkowe informacje:	Jeżeli w chwili uznania dziecko ukończyło 13 lat, potrzebna jest również jego zgoda.
Formularze wniosków i druki do pobierania:	Nie stosuje się odrębnych wniosków. Wszystkie formalności załatwia urzędnik na miejscu.
Godziny otwarcia urzędu:	poniedziałek 8.00 – 18.00, wtorek 8.00 – 16.00, środa 8.00 – 16.00, czwartek 8.00 – 16.00, piątek 8.00 – 14.00.
Informacja o dokonywaniu opłat:	-

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)**

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	<p>Administratorami są:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska <p>W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego administratorem jest:</p> <p>Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Podkowie Leśnej</p>
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	<p>Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Podkowie Leśnej można się skontaktować urzedmiasta@podkwoalesna.pl</p>
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	<p>Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Podkowie Leśnej wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez iod@podkwoalesna.pl.</p> <p>Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p>
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	<p>Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none">• sporządzenia aktu urodzenia dziecka• sporządzenia aktu małżeństwa• sporządzenia aktu zgonu• przyjęcia oświadczeń o uznaniu ojcostwa i realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego uznanie ojcostwa• przyjęcia oświadczenia rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa• przyjęcia oświadczeń o nazwisku pierwszego dziecka małżonków przy sporządzaniu aktu urodzenia• przyjęcia oświadczeń małżonków, że dziecko jednego z małżonków będzie nosiło takie samo nazwisko, jakie nosi albo nosiłoby ich wspólne dziecko• przyjęcia oświadczeń o zmianie imienia lub imion• wydania zaświadczenia o stanie cywilnym• wydania odpisu aktu stanu cywilnego• wydania zaświadczenia do zawarcia małżeństwa za granicą• wydania zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego/wydania zaświadczenia o nieposiadaniu księgi stanu cywilnego• sprostowania, uzupełnienia, unieważnienia aktu stanu cywilnego• realizacji wniosku o sporządzenie polskiego aktu stanu cywilnego na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego lub innych dokumentów potwierdzających urodzenie/małżeństwo/zgon za granicą• realizacji wniosku o zezwolenie na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)**

	<p>mowa w art. 4 ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy</p> <ul style="list-style-type: none">· realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia o przyjętych sakramentach· realizacji wniosku o zmianę imienia lub nazwiska.· dołączenia do aktu stanu cywilnego wzmianki dodatkowej lub zamieszczenia przypisku przy akcie· wydania dokumentów z akt zbiorowych· zameldowania· nadania numeru PESEL. <p>Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.</p> <p>Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz przepisów ustawy o zmianie imienia i nazwiska.</p>
ODBIORCY DANYCH	<p>Kierownik urzędu stanu cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie – Prawo o aktach stanu cywilnego. Dostęp do danych mają także służby.</p> <p>Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.</p>
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	<p>Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.</p>
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	<p>Akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego kierownik urzędu stanu cywilnego przechowuje przez okres:</p> <p>1) 100 lat – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego</p> <p>dotyczące aktu urodzenia;</p> <p>2) 80 lat – akty małżeństwa, akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu małżeństwa i aktu zgonu.</p>
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci</p>
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p>
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Pani / Pana dane do rejestru stanu cywilnego wprowadzane są przez następujące organy:</p> <ul style="list-style-type: none">– kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do nich zmiany;– kierownik urzędu stanu cywilnego wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	<p>Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska.</p>