

OSO.530.7.2025.MSU

**Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna na lata 2025-2027**

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz.U. z 2024 r., poz.1411) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

L.p.	Zakres Działalności	Realizujący zadania	Planowana działalność	Termin
1.	Bieżąca aktualizacja w BIP danych adresowych i kontaktowych	Zespół ds. dostępności	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> <li>architektonicznym</li> <li>cyfrowym</li> <li>informacyjno-komunikacyjnym</li> </ul>	realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania
2.	Przegląd stanu dostosowania Urzędu w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym	Zespół ds. dostępności	Analiza stanu obiektu Urzędu Miasta i strony BIP Urzędu pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy.	realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania
3.	Przegląd i aktualizacja deklaracji pod względem dostępności ze wskazaniem na wymagania w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, wynikające z art. 6 ustawy.	Zespół ds. dostępności		realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania
4.	Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganiu ich powstawaniu.	Zespół ds. dostępności	Podejmowanie działań zmierzających do poprawy dostępności usług w urzędzie do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikających z przepisów ustawy - w aspekcie dostępności w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym poprzez: <ul style="list-style-type: none"> <li>tworzenie dostępnej strony www urzędu zgodnej ze standardem WCAG 2.1 wraz z migracją treści</li> <li>tworzenie BIP-u zgodnego ze standardem WCAG 2.1</li> </ul>	realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania
5.	Monitorowanie procesu zapewnienia dostępności Urzędu Miasta.	Zespół ds. dostępności	Współpraca z pracownikami Urzędu Miasta w sprawach dostępności Urzędu dla osób ze szczególnymi potrzebami.	realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania
			.Analizowanie wpływających zgłoszeń dotyczących zidentyfikowanych przez petentów barier w korzystaniu z Urzędu.	realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania

			Gromadzenie informacji od pracowników Urzędu Miasta o zidentyfikowanych i zgłaszanych barierach w korzystaniu z Urzędu.	realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania
6.	Zapewnienie minimalnych wymagań - w odniesieniu do Art. 6. Ustawy (Zakres minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)	Zespół ds. dostępności, Kierownictwo Urzędu	Sukcesywne wdrażanie rozwiązań zapewniających spełnienie minimalnych wymogów dostępności architektonicznej, cyfrowej i komunikacyjno-informacyjnej. Planuje się zakup dwóch pętli indukcyjnych oraz planu tyflograficznego urzędu.	31.12.2027 r.
7.	Zapewnienie dostępności alternatywnej w odniesieniu do Art. 7. Ustawy (Dostęp alternatywny)	Zespół ds. dostępności, pracownicy Urzędu	Stosowanie przy obsłudze petentów rozwiązań alternatywnych do czasu zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami pełnej dostępności Urzędu.	realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania
8.	Monitorowanie procedur wewnętrznych związanych z ewakuacją.	Koordinator ds. dostępności, Stanowisko do spraw BHP, Stanowisko do spraw OC i ochrony przeciwpożarowej		realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania
9.	Podniesienie kwalifikacji redaktorów strony internetowej z zasad dostępności cyfrowej udostępnianych plików multimedialnych i grafik.	Administrator Systemu Informatycznego	Szkolenie wewnętrzne obejmujące pracowników zamieszczających informacje na stronach internetowej Urzędu Miasta.	realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania
10.	Przeszkolenie wybranych pracowników z zasad redagowania treści pod kątem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (spełnienie wymagań ETR - tekst łatwy do czytania).	Administrator Systemu Informatycznego	Szkolenie wewnętrzne obejmujące pracowników zamieszczających informacje na stronie internetowej Urzędu Miasta.	realizacja w całym okresie obowiązywania planu działania
11.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu.	Koordinator ds. dostępności, Zespół ds. dostępności, podległe jednostki	Uzyskanie danych o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności oraz zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości	luty 2029 r.
12.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy.	Koordinator ds. dostępności, Zespół ds. dostępności	Dokonanie analizy porównawczej stanu istniejącego w zakresie dostępności. Przygotowanie raportu o stanie zapewnienia dostępności - stan na 01.01.2027 r. Przekazanie sporządzonego Raportu do zatwierdzenia przez Burmistrza Publikacja Raportu na stronie podmiotowej BIP Urzędu Miasta.	31.03.2029

Sporządził: Koordynator ds. dostępności – Marta Suchożebrska

  
**BURMISTRZ MIASTA  
PODKOWA LEŚNA**  
 Magdalena Eckhoff