

**ZARZĄDZENIE NR 12/2024**  
**BURMISTRZA MIASTA PODKOWA LEŚNA**

z dnia 30 stycznia 2024 r.

**w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do Przedszkola Miejskiego im. Krasnala Hałabały, klas pierwszych i oddziału klasy VII dwujęzycznej w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Warszawy w Podkowie Leśnej prowadzonych przez Miasto Podkowa Leśna na rok szkolny 2024/2025**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1. Ustala się:**

- 1) terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do Przedszkola Miejskiego im. Krasnala Hałabały prowadzonego przez Miasto Podkowa Leśna, określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do klas pierwszych Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Warszawy w Podkowie Leśnej prowadzonej przez Miasto Podkowa Leśna, określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 3) terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do oddziału klasy VII dwujęzycznej w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Warszawy w Podkowie Leśnej prowadzonej przez Miasto Podkowa Leśna, określone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Warszawy w Podkowie Leśnej i Dyrektorowi Przedszkola Miejskiego im. Krasnala Hałabały, dla których organem prowadzącym jest Miasto Podkowa Leśna.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Podkowa  
Leśna

**Artur Tusiński**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 12/2024

Burmistrza Miasta Podkowa Leśna

z dnia 30 stycznia 2024 r.

**TERMINY PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA  
UZUPEŁNIAJĄCEGO, W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW NA ROK SZKOLNY  
2024/2025  
DO PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO IM. KRASNALA HAŁABAŁY PROWADZONEGO PRZEZ  
MIASTO PODKOWA LEŚNA**

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI	TERMINY W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego.	05 lutego – 16 lutego 2024r.
2.	Podanie do publicznej wiadomości ilości wolnych miejsc .	26 lutego 2024 r.
3.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	04 marca 2024– 22 marca 2024r.
4.	Prace komisji rekrutacyjnej	25 marca – 03 kwietnia 2024r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	04 kwietnia 2024r. godz.15.00
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	05 kwietnia– 12 kwietnia 2024r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	16 kwietnia 2024 r. godzina 15.00
	<b>PROCEDURA ODWOŁAWCZA</b>	17 kwietnia – 24 maja 2024r.
8.	Możliwość składania wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola	do 7 dni od daty podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
9.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola
10.	Złożenia do dyrektora odwołania do rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia dziecka	do 7dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
11.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia dziecka	do 7dni od daty złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
12.	Skargi do sądu administracyjnego	
	<b>POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE NA WOLNE MIEJSCA W PRZEDSZKOLU</b>	27 maja – 09 czerwca 2024r.
13	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym	27 maja – 07 czerwca 2024 r.
14.	Prace komisji rekrutacyjnej w postępowaniu uzupełniającym	10 czerwca –18 czerwca 2024r.
15.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu	19 czerwca 2024 r. godz.15.00

	uzupełniającym	
16.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu uzupełniającym	20 czerwca – 24 czerwca 2024 r.
17.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	25 czerwca 2024r. godz.15.00

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 12/2024  
Burmistrza Miasta Podkowa Leśna  
z dnia 30 stycznia 2024 r.

**USTALA SIĘ NASTĘPUJĄCE TERMINY PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA  
REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO,  
W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW NA ROK SZKOLNY 2024/2025 DO KLAS  
PIERWSZYCH SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. BOHATERÓW WARSZAWY W PODKOWIE  
LEŚNEJ PROWADZONEJ PRZEZ MIASTO PODKOWA LEŚNA**

<b>Lp.</b>	<b>RODZAJ CZYNNOŚCI</b>	<b>TERMINY W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM</b>
1.	Składanie zgłoszeń (dla uczniów z obwodu) oraz wniosków (spoza obwodu).	<b>1 marca - 29 marca 2024 r. do godz. 13.00</b>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną zgłoszeń oraz wniosków.	<b>2 kwietnia - 5 kwietnia 2024.</b>
3.	Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych.	<b>8 kwietnia - 12 kwietnia 2024 r.</b>
	<b>PROCEDURA ODWOŁAWCZA</b>	
4.	<p>1). W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły podstawowej.</p> <p>2). Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.</p> <p>3). Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Warszawy odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.</p> <p>4). Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.</p> <p>5). Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.</p> <p>6). Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.</p> <p>7). Do postępowania uzupełniającego przepisy niniejszej procedury odwoławczej stosuje się odpowiednio.</p>	<b>6 maja - 24 maja 2024r.</b>
	<b>POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE NA WOLNE MIEJSCA</b>	
5.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z niezbędną dokumentacją.	<b>27 maja - 7 czerwca 2024 r.</b>
6.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków wraz z dokumentami.	<b>10 czerwca -12 czerwca 2024 r.</b>
7.	Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych oraz	<b>13 czerwca 2024 r. godz. 15:00</b>

	niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym.	
8.	Potwierdzenie przez rodziców kandydatów woli przyjęcia w postaci pisemnych oświadczeń w postępowaniu uzupełniającym.	<b>14 czerwca - 19 czerwca 2024r.</b>
9.	Ogłoszenie list kandydatów przyjętych oraz nieprzyjętych do szkoły.	<b>20 czerwca 2024 r. godz. 15:00</b>

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 12/2024

Burmistrza Miasta Podkowa Leśna

z dnia 30 stycznia 2024 r.

**USTALA SIĘ TERMINY PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO  
I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO,  
W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW NA ROK SZKOLNY 2024/2025 DO ODDZIAŁU  
KLASY VII DWUJĘZYCZNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. BOHATERÓW WARSZAWY  
W PODKOWIE LEŚNEJ PROWADZONEJ PRZEZ MIASTO PODKOWA LEŚNA**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa etapu</b>	<b>data rozpoczęcia</b>	<b>data zakończenia</b>
1.	Składanie wniosku o przyjęcie do oddziału klasy VII dwujęzycznej publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę przy postępowaniu rekrutacyjnym	6 maja 2024 r.	24 maja 2024 r. do godz. 15:00
2.	Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych	28 maja 2024 r. godz. 10:00	
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki ze sprawdzianu predyspozycji językowych	11 czerwca 2024 r. do godz. 13:00	
4.	Złożenie wymaganej dokumentacji w sekretariacie szkoły	24 czerwca 2024 r.	28 czerwca 2024 r.
5.	Publikacja list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	1 lipca 2024 r.	
6.	Potwierdzenie woli nauki przez rodzica kandydata w postaci złożenia pisemnego oświadczenia w placówce zakwalifikowania	2 lipca 2024 r.	5 lipca 2024 r.
7.	Publikacja listu uczniów przyjętych do klasy VII dwujęzycznej i uczniów nieprzyjętych	8 lipca 2024 r.	
8.	Rekrutacja uzupełniająca	9 lipca 2024 r.	30 sierpnia 2024 r.